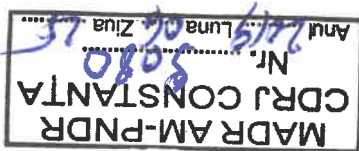


**Prelungire Apel de
Selectie
Masura 5/6B-
25.06.2019**



Proiect „Acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea Contractantă pentru Sub-măsură 19.4-Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”, finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER, Măsură 19
Contract de finanțare subsecvent nr.1 - C19400153011623818298 / 25.11.2016



Nr. înreg. 318 / 25.06.2019

Către: C.D.R.J. Constanța

În atenția: Domnului SAPERA Iancu - Coordonator

Ref.: Avizare prelungire apel de selecție proiecte M5/6B - sesiunea 1/2019

Stimate domnule Director,

În conformitate cu prevederile Manualului de Procedura pentru coordonarea, verificarea și monitorizarea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală -- Formularul F2 - de verificare a apelului de selecție și a Ghidului de implementare pentru Submasura 19.2 „Sprijin pentru implementarea actiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”, va transmitem atasat, în vederea avizării, documentația aferentă:

- Prolungirea apelului de selecție proiecte 1/2019 pentru masura M5/6B „Investiții în infrastructura rurală la scară mică, servicii locale de bază, patrimoniu cultural și calitatea vieții”, respectiv Hotărârea AGA nr. 21/24.06.2019 și apelul în forma extinsă și restrânsă.

Cu stima,

Ileana LUCHIAN-GIUSCA
Manager GAL Oamenii Deltei



ASOCIATIA GAL OAMENII DELTEI
Com. Chilia Veche, str. Dunării, nr. 64, Județ Tulcea, C.P. 827050 / Mun. Tulcea, str. Toamnei, nr. 1, cam. 102-103, Jud. Tulcea
CIF 36513961/12.09.2016, Autorizația de funcționare nr.153/21.09.2016 emisă de MADR
Contract de finanțare subsecvent nr.1 - C19400153011623818298 / 25.11.2016
e-mail: office@galoamenideltei.ro website: www.galoamenideltei.ro
telefon fix: 0371.007.414 mobil: 0722.568.456

ASOCIATIA GAL OAMENII DELTEI

Com. Chilia Veche, str. Dunării, nr. 64, județ Tulcea, C.P. 827050 / Mun. Tulcea, str. Toamnei, nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea
CIF 36513961/12.09.2016, Autorizația de funcționare nr. 153/21.09.2016 emisă de MADR
Contract de finanțare subsecvent nr. 1 - C19401153011623818298 / 25.11.2016
e-mail: office@galoameniiodeltei.ro website: www.galoameniiodeltei.ro

HOTARAREA nr. 21 din 24.06.2019

Aduunarea Generala a membrilor Asociatiei G.A.L. "Oamenii Deltei", intrunuta in sedinta din data de 24.06.2019, legal constituita;
In urma parcurgerii Ordinii de zi si a votului exprimat, asa cum sunt consemnate in Procesul verbal al sedintei;
In conformitate cu art. 19 si 29 din Statutul Asociatiei GAL Oamenii Deltei.

Hotaraste:

1. Aprobarea prelungirii Apelului de selectie proiecte nr. 1/2019 pentru Masura Masura M5/6B „Investitii in infrastructura rurala la scara mica, servicii locale de baza, patrimoniu cultural si calitatea vietii”, pana la data de 16 iulie 2019.

Hotararea a fost adoptata in sedinta Adunarii Generale a membrilor Asociatiei, din data de 24.06.2019, dupa cum urmeaza:

Voturi pentru "8", abtineri "0", voturi impotriva "0"



Asociatia GAL Oamenii Deltei
Presedinte,
Ilena LUCHIAN-GIUSCA

24.06.2019



MINISTERUL AGRICULTURII SI
DEZVOLTURII RURALE



AFIR

Asociatia Grupul de Actiune Locala Oamenii Deltei

S strada Dunarii nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniideltei.ro www.galoamenii

PRELUNGIRE APEL DE SELECTIE

in cadrul Programului National de Dezvoltare Rurala 2014 - 2020
Masura LEADER, Sub-masura 19.2 - Sprijin pentru implementarea actiunilor
in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala - GAL Oamenii Deltei

Nr. de referinta al sesiunii: 1/ 2019 - M5/6B

Masura lansata: M5/6B „Investitii in infrastructura rurala la scara mica, servicii locale de baza, patrimoniu cultural si calitatea vietii”

Asociatia GAL OAMENII DELTEI, in calitate de beneficiar al proiectului „Acordarea finantarii nerambursabile de catre Autoritatea Contractanta pentru Sub-Masura 19.4 - Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare”, finantat prin FEADR in cadrul PNDR 2014 - 2020, anunta **prelungirea** apelului de selectie pentru Masura M5/6B „Investitii in infrastructura rurala la scara mica, servicii locale de baza, patrimoniu cultural si calitatea vietii”.

Data lansării apelului de selecție: 27.05.2019

Data limită de depunere a proiectelor: 16.07.2019

Beneficiari eligibili:

Solicitanții eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin aceasta masura sunt:
- **Comunele si asociatiile acestora**, infiintate conform legislatiei nationale in vigoare, situate in teritoriul GAL Oamenii Deltei, prin reprezentantii lor legali conform legislatiei nationale in vigoare;
- **Organizatiile neguvernamentale (ONG)**, legal constituie conform legislatiei nationale in vigoare (Ordonanta Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare);
- **Unitati de cult** constituite conform legislatiei nationale in vigoare;

Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul Asociatiei GAL Oamenii Deltei: Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea, de luni pana vineri, in intervalul orar 09.00 – 12.00.

Alocare totala pe sesiune: 132.980,87 euro

Suma maxima nerambursabila care poate fi acordată pentru finantarea unui proiect este de: 100.000 euro / proiect, cu exceptia:
- subventiilor pentru acoperirea cu stuf a locuintelor traditionale, pentru care sprijinul nu va depasi 3000 euro/aplicant.
- investitiilor in amenajarea/reabilitarea/modernizarea/extinderea/dotarea de muzee locale ale comunitatii, ca de exemplu, fosta moara din Chilia Veche, muzee locale, pentru care sprijinul este de: 200.000 euro (plafon de minimis) / proiect.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniidelta.ro www.galoameniidelta.ro

Tipul sprințului nerambursabil: rambursarea costurilor eligibile suportate și plătită efectiv

Intensitatea sprințului: 100% din totalul cheltuielilor eligibile, pentru investiții/proiectele negeneratoare de venit cu utilitate publică și maxim 80% din totalul cheltuielilor eligibile, pentru investiții/proiectele generatoare de venit aplicate de ONG-uri.

Cererea de finanțare editabilă utilizată, anexa la prezentul apel de selecție, poate fi consultată și descărcată și prin accesarea următorului link: <http://www.galoameniidelta.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m5-6b/>.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, trebuie să fie în conformitate cu cerințele Fișei masurii M5/6B din SDL și cu Ghidul solicitantului, anexa la prezentul apel de selecție, în vigoare la data lansării, disponibile și în format electronic pe site-ul GAL, la secțiunea dedicată: <http://www.galoameniidelta.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m5-6b/>.

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului și documentele anexa aferente **Masurii M5/6B „Investiții în infrastructura rurală la scară mică, servicii locale de bază, patrimoniu cultural și calitatea vieții”**, elaborat de GAL OAMENII DELTEI, care poate fi consultat și descărcat la adresa <http://www.galoameniidelta.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m5-6b/>.

DATE DE CONTACT - GAL OAMENII DELTEI, unde beneficiarii pot obține informații suplimentare sunt:

Sediu social: **Com. Chilia Veche, str. Dunării, nr. 64, județ Tulcea, C.P. 827050**
Sediu administrativ: **Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea**

Telefon fix: 0371.007.414
Telefon mobil: 0722.568.455 / 0722.568.456
E-mail: office@galoameniidelta.ro
Website: www.galoameniidelta.ro

Informațiile detaliate aferente măsurii lansate sunt disponibile la sediul administrativ al GAL OAMENII DELTEI, pe suport tipărit.

PRELUNGIRE APEL DE SELECTIE
in cadrul Programului National de Dezvoltare Rurala 2014 - 2020
Masura LEADER, Sub-masura 19.2 - Sprijin pentru implementarea actiunilor
in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala - GAL Oamenii Deltei

Nr. de referinta al sesiunii: 1/ 2019 - M5/6B
 Masura lansata: M5/6B „Investitii in infrastructura rurala la scara mica, servicii locale de baza, patrimoniu cultural si calitatea vietii”

Asociația GAL OAMENII DELTEI, in calitate de beneficiar al proiectului „Acordarea finantarii nerambursabile de catre Autoritatea Contractanta pentru Sub-Masura 19.4 - Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare”, finantat prin FEADR in cadrul PNDR 2014 – 2020, anunta **prelungirea** apelului de selectie pentru Masura M5/6B „Investitii in infrastructura rurala la scara mica, servicii locale de baza, patrimoniu cultural si calitatea vietii”.

Data lansării apelului de selectie: 27.05.2019
 Data limită de depunere a proiectelor: 16.07.2019

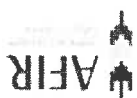
Beneficiari eligibili:
 Solicitanții eligibili pentru sprijinul financiar neramburabil acordat prin aceasta masura sunt:
 -Comunele si asociatiile acestora, infiintate conform legislatiei nationale in vigoare, situate pe teritoriul GAL Oamenii Deltei, prin reprezentantii lor legali, conform legislatiei nationale in vigoare;
 -Organizatiile neguvernamentale (ONG), legal constituite conform legislatiei nationale in vigoare (Ordonanta Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare);
 -Unitati de cult constituite conform legislatiei nationale in vigoare;
 Atentie! Nu sunt eligibile cererile de finantare depuse de Consiliile Locale in numele comunelor.
 Atentie! Reprezentantul legal al comunei poate fi Primarul sau inlocuitorul de drept al acestuia.
 Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul Asociatiei GAL Oamenii Deltei: Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea, de luni pana vineri, in intervalul orar 09.00 – 12.00.

Alocare totala pe sesiune: 132.980,87 euro

Suma maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect este de: 100.000 euro / proiect, cu exceptia:
 - subventiilor pentru **acoperirea cu stuf a locuintelor traditionale**, pentru care sprijinul nu va depasi 3000 euro/aplicant.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniiodeltei.ro www.galoameniiodeltei.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



- investitiilor in *amenajare/realizare/modernizare/extinderea/dotarea de muzee locale ale comunitatilor*, ca de exemplu, fosta moara din Chilia Veche, muzee locale, pentru care sprijinul este de: 200.000 euro (plafon de minimis) / proiect.

Tipul sprijinului nerambursabil: rambursarea costurilor eligibile suportate și plătită efectiv

Intensitatea sprijinului: 100% din totalul cheltuielilor eligibile, pentru investiții/proiectele negeneratoare de venit cu utilitate publică și maxim 80% din din totalul cheltuielilor eligibile, pentru investiții generatoare de venit aplicate de ONG-uri.

Cereea de finanțare editabila utilizată, anexa la prezentul apel de selecție, poate fi consultată și descărcată și prin accesarea următorului link: <http://www.galoameniiodeltei.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m5-6b/>.

➤ **Solicitanții vor utiliza Cereea de finanțare aferenta tipului de proiect/investiție, pe care îl propune spre finanțare, astfel:**

a. **Cereea de finanțare serviciu, pentru proiecte de servicii – Anexa E1.1.L, respectiv proiecte care vizează operațiuni necorporale precum realizare de studii și cercetări, activități de promovare, în scopul identificării traseelor turistice locale care pot prelungi durata sejurului turistic în comunitățile rurale din GAL și cele privind patrimoniul cultural imaterial local folcloric și gastronomic**

b. **Cereea de finanțare investiții, pentru proiecte mixte (investiții și servicii) – Anexa 1, care vor fi gestionate ca proiecte de investiții, întrucât existența unei componente de investiții conduce la obligația menținerii obiectivelor investiției pentru o perioadă minimă, stabilită în cadrul de implementare național**

c. **Tipul proiectului:**

- de servicii
- de investiții, mixt

Pentru proiectele de servicii, localitățile de implementare a proiectului pot fi stabilite pe teritoriul GAL și/sau în afara acestuia. Se va verifica Cereea de finanțare servicii.

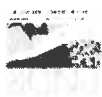
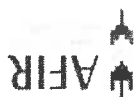
Cheltuielile pot fi eligibile și pentru acțiuni realizate în afara teritoriului GAL (numai pe teritoriul României), dacă beneficiul sprijinului se adresează teritoriului GAL.

Pentru proiectele care vizează acțiuni de elaborare de studii, monografii etc., localitățile care fac obiectul studiului propus prin proiect trebuie să facă parte din teritoriul GAL Oamenii Deltei;

Pentru proiectele care vizează servicii pentru populație, dacă localitățile din care vor fi selectate persoanele care vor beneficia de serviciile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL.

Asociația Grupul de Acțiune Locala Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniidelta.ro www.galoameniidelta.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



DELTA PRIN OAMENII

Localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cereea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL Oamenii Deltei. Se va verifica Cereea de finanțare_servicii

ATENȚIE: Bugetul indicativ al componentei de investiții va fi suplimentat cu totalul bugetului indicativ al componentei de servicii preluat din documentul anexă, decontarea cheltuielilor realizându-se în baza unui buget totalizator al proiectului.

De asemenea, în etapa de implementare a proiectelor mixte, decontarea cheltuielilor aferente componentei de servicii se va realiza doar în baza unui/ unor Raport/ Rapoarte de activitate, conform modelului pentru proiecte de servicii din cadrul prezentului Manual, adaptat în funcție de specificul proiectului.

Documentele Justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, trebuie să fie în conformitate cu cerințele Fișei masurii M5/6B din SDL și cu Ghidul solicitantului, anexa la prezentul apel de selecție, în vigoare la data lansării, disponibile și în format electronic pe site-ul GAL, la secțiunea dedicată: <http://www.galoameniidelta.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m5-6b/>.

CERINȚELE DE CONFORMITATE ȘI ELIGIBILITATE pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul: Solicitantul trebuie să îndeplinească criteriile de conformitate și eligibilitate descrise în Ghidul solicitantului anexat prezentului apel de selecție, în vigoare la momentul lansării.

Metodologia de verificare a acestora este detaliată în **Fisa de evaluare generală a proiectului - Formularul specific CES6**, anexa la Ghidul solicitantului și poate fi consultat și în format electronic prin accesarea următorului link <http://www.galoameniidelta.ro/masuri/m5-6b/ghidul-solicitantului-si-anexele/>.

CONDITII GENERALE - VALABILE PENTRU TOATE TIPURILE DE INVESTITII:

- ❖ **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;** Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifică fiecărei categorii de solicitant, Secțiunea F din Cereea de finanțare - Declarația pe proprie răspundere sau secțiunea B. Informații privind solicitantul din CF_servicii
- ❖ **Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată.** Se vor verifica Declarația pe propria răspundere - Secțiunea F din Cereea de finanțare, Buletinul Procedurilor de insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitant.

- ❖ **Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL OAMENII DELTEI;** Se va verifica dacă investiția/proiectul se realizează la nivel de UAT de pe teritoriul GAL OAMENII DELTEI.

Se va verifica:

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al UAT, însoțit de Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar (dacă e cazul), cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.

Important! HCL de modificare/completare a domeniului public sunt valabile numai ca anexe la inventarul atestat în condițiile legii (prin Hotărâre a Guvernului).

san

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafețe, servitute/administrație al ONG-urilor, pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări de: renovare/amenajare a spațiilor publice, pentru înființarea de muzee etnografice, incluziv centre mestesugaresti demonstrative, conform Cererii de finanțare;

- Pentru proiectele de servicii, locațiile de implementare a proiectului pot fi stabilite pe teritoriul GAL și/sau în afara acestuia. Se va verifica Cererea de finanțare _servicii
- Localitatea/localitățile în care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL Oamenii Deltei - Se va verifica Cererea de finanțare _servicii

➤ Solicitantul trebuie să se angajeze ca va asigura mentenanța investiției ce are ca obiect lucrări de: renovare/amenajare a spațiilor publice la dispoziția proiectului și dotări, pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți; Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți. Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor **Hotărâre a Consiliului Local/ Hotărârea Adunării Generale, specific ONG**, pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțare
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului
- detalieră activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12, luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare
- numărul de locuitori deserviti de proiect

❖ **Proiectul propus trebuie să fie în corelare cu strategiile de dezvoltare aferente zonei GAL /prevazut într-o strategie locala. Se va verifica Extrasul din strategie care confirmă ca investiția este în corelare cu strategia locală, corespunzătoare domeniului de investiții și Copia hotărârii de aprobare a strategiei.**

- ❖ Investiția trebuie să se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL; Se vor verifica SF/DAL/ Memoriul Justificativ, Fișa măsurii din SDL, Cereea de finanțare –servicii
- ❖ Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia. Se vor verifica SF/DAL/ Memoriul Justificativ, Fișa măsurii din SDL, Cereea de finanțare –servicii
- ❖ Proiectul propus se va desfășura pe o perioadă de maxim 3 ani; Se va verifica perioada propusă în SF/DAL/ Memoriul Justificativ sau Cereea de finanțare –servicii

TIPURI DE ACTIVITĂȚI ELIGIBILE ȘI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE AFERENTE

1 - INFRASTRUCTURA RURALĂ LA SCARA MICA 6.1.1. Investiții în infrastructura de tip targ tradițional, pentru valorificarea produselor tradiționale gastronomice și mestesugaresti, precum și a folclorului tradițional, și a facilităților de agrement destinate populației locale și turistilor, conform Articolului 20, punctul (1), litera (d), din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 / 6.1.2. Investiții în extinderea / modernizarea rețelelor de canalizare și alimentare cu apă, conform Directivei 91/271/CEE. / 6.1.3. Investiții în infrastructura de tip teren de sport multifuncțional),

- Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată; Se vor verifica asumarea angajamentului de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției din Hotărârea de Consiliu Local/ Hotărârea AGA, privind implementarea proiectului.
- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare. Se vor verifica Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG; în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.
- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia. Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de intervenții.
- Investiția în infrastructura de apă/apă uzată trebuie să dețină Avizul de conformitate al Operatorului Regional care atestă funcționalitatea și conformitatea sistemului și Studiul de fezabilitate (justificarea tehnico-economică detaliată, numai pentru sistemele centralizate).

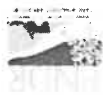
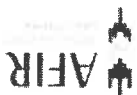
2 - SERVICIILE LOCALE DE BAZA: 6.2.1. Investiții în Centre de educație turistică (ex: centru de educație eco turistică cu facilități de cazare și bucatărie comunitară în cadrul careia localnicii să poată realiza produse

- traditionale) /6.2.2. Dotari ISU (mijloace mobile de interventie) /6.2.3. Investitii in infrastructura de tip dispensar medical)
- Investiția în centre de educație turistică trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul pentru creșterea nivelului de educație al locuitorilor GAL în ce privește antreprenoriatul turistic, respectiv creșterea gradului de siguranță al acestora. Se vor verifica Hotărârea Consiliului local și justificarea din Studiul de Fezabilitate.
 - Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată; Se vor verifica asumarea angajamentului de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției din Hotărârea de Consiliu Local/Hotărârea AGA, privind implementarea proiectului.
 - Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare, în cazul proiectelor care presupun lucrări de construcții. Se vor verifica Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ; în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUZ, Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

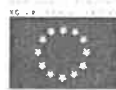
3 - INVESTIȚII ASOCIATE CU PROTEJAREA PATRIMONIULUI CULTURAL:

- INVESTIȚII AFERENTE PATRIMONIULUI CULTURAL MATERIAL: 6.3.1.1. Investitii în amenajarea / moara din localitatea Chilia Veche); 6.3.1.2. Reabilitarea de asezăminte monahale, în conformitate cu peisajul cultural local)
- Clădirea / instalația care face obiectul investiției trebuie să facă parte din patrimoniul cultural național / clasă B și / sau să corespundă peisajului cultural local.
 - Investiția trebuie să fie introdusă în circuitul turistic (minim 100/300 vizitatori, după caz-vezi punctaj de selecție), la finalizarea acesteia; Se va verifica Hotărârea Consiliului Local/AGA.
 - Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată; Se vor verifica asumarea angajamentului de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției din Hotărârea de Consiliu Local/Hotărârea AGA, privind implementarea proiectului.

- INVESTIȚII AFERENTE PATRIMONIULUI CULTURAL IMATERIAL 6.3.2.1. Studii și cercetări în scopul identificării traseelor turistice locale care pot prelungi durata sejurului turistic în comunitățile rurale din GAL (ex: identificare puncte de interes turistic –harta ale traseelor



MINISTERUL AGRICULTURII
DEZVOLTĂRII RURALE



- Investitia in active necorporale trebuie sa contribuie atat la promovarea patrimoniului cultural imaterial local cat si - indirect - la dezvoltarea economica si sociala a teritoriului (ex.: prin crearea unei baze de informatii utile in crearea de branduri locale, harti culturale ale localitatilor care sa poata genera trasee turistice specifice, etc.) Se va verifica justificarea din Cereea de finantare.

4 – INVESTITII CE PRIVESC CALITATEA VIETII SI CRESTEREA PERFORMANTEI DE MEDIU A ASEZARILOR RURALE (Subventii pentru acoperirea caselor si a altor constructii/ imprejmuri / anexe cu stuf)

- Solicitantul trebuie să se angajeze sa asigure intretinerea/mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani de la ultima plata; Se vor verifica asumarea angajamentului de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei din Hotararea de Consiliu Local/Hotararea AGA, privind implementarea si mentenanta proiectului.
- Cladirile / locuintele pentru care se acorda subventia trebuie sa fie construite in conformitate cu specificul arhitectural local, exclusiv din materiale traditionale. Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate.

IMPORTANT:

- Cheltuielile bugetate in cadrul proiectelor de servicii vor respecta specificatiile din Anexa 1_1_BUGET INDICATIV la Formularul E_1_1_Cereea de finantare servicii
- Cheltuielile aferente proiectelor mixte vor fi evidentiate in cadrul Studiului de fezabilitate/D.A.L.L. sau Memoriu justificativ, dupa caz.

Fondurile nerambursabile vor fi acordate beneficiarilor eligibili pentru investitii corporale și/sau necorporale, conform următoarelor criterii indicative a cheltuielilor eligibile, pentru proiecte privind:

ACTIONI MATERIALE:

1. Actiuni de animare, promovare;
2. Realizare de studii si cercetari, etc.

Conform art. 45 (2), (d) din Reg. (UE) 1.305/2013, sunt eligibile investitiile intangibile privind achizitionarea sau dezvoltarea de software și achizitionarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.

Conform art. 7 (4) din HG 226/2015 costurile generale ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile și achizitionarea sau cumpararea prin leasing de mașini și echipamente

noi, în limita valorii pe piață a activului precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv memoriile justificative / studiile de fezabilitate, vor fi realizate în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd simpla achiziție de bunuri.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt: cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consultanța privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013, precum și cele privind obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională. **Cheltuielile pentru consultanța în vederea organizării procedurilor de achiziții sunt eligibile.**

Importanți: Studiile de Fezabilitate și/sau Documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru masurile din SDL GAL Oamenii Deltei, trebuie întocmite potrivit prevederilor legale în vigoare, respective HG nr. 907/2016. (pentru proiecte ce vizează tipul de acțiune eligibilă de la punctul - 6.2.2. Lucrări de renovare/amenajare a spațiilor puse la dispoziția proiectului în mod gratuit pentru o perioadă de minim 10 ani pentru înființarea de muzee etnografice care să reflecte istoria, cultura și tradiția minorității respective, inclusiv centre mestesugaresti demonstrative)

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- sunt realizate efectiv după data semnării contractului de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției;
- sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor;
- sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finanțare semnat cu AFIR;
- sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.

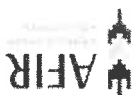
❖ **în cadrul proiectului nu pot fi incluse operațiuni asimilabile masurilor/sub-masurilor excluse de la finanțare prin Sub-masura 19.2, în conformitate cu prevederile Fișei tehnice a acestei Sub-masuri.**

Conform fișei tehnice a Sub-masurii 19.2, prin LEADER nu pot fi finanțate următoarele tipuri de operațiuni:

a) Sprjin pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatarei și padurilor, precum și pentru vizite în exploatare și paduri (Art. 14/Reg (UE) 1.305/2013, prevede la alin. (1) „Sprjinul poate fi acordat pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatarei și a padurilor, precum și pentru vizite în exploatare și în paduri”);

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 61, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoamenideltei.ro www.galoamenideltei.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



- b) Servicii de consiliere, servicii de gestionare a exploatareii și servicii de înlocuire în cadrul exploatareii (Art. 15/Reg. (UE) 1.305/2013);
- c) Investiții în dezvoltarea zonelor forestiere și ameliorarea viabilității padurilor (Art. 21(a)/Reg. (UE) 1.305/2013);
- d) Plăți pentru agromediu și clima (Art. 28/Reg. (UE) 1.305/2013);
- e) Agricultură ecologică (Art. 29/Reg. (UE) 1305/2013);
- f) Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa (Art. 30/Reg. (UE) 1305/2013);
- g) Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice (Art. 31/Reg. (UE) 1305/2013);
- h) Plăți pentru bunăstarea animalelor (Art. 33/Reg. (UE) 1305/2013);
- i) Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea padurilor (Art. 34/Reg. (UE) 1305/2013);
- j) Sprijin pentru gestionarea riscurilor (Art. 36-39/Reg. (UE) 1305/2013).

❖ În cadrul proiectului nu pot fi incluse cheltuieli neeligibile generale, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1. al PNDL 2014 – 2020.

Cheltuielile neeligibile generale, conform prevederilor Cap. 8.1 din PNDL, sunt:

- ✓ cheltuieli cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- ✓ cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția:
 - costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
 - cheltuielilor necesare implementării proiectelor care presupun și inființare/reconversie plantatii pomice;
- cheltuielilor pentru activități pregătitoare aferente măsurilor care ating obiectivele art. 35 din Reg. (UE) nr. 1.305/2013, care pot fi realizate după depunerea Cererii de finanțare, conform art. 60, alin. (2) din Reg. (UE) nr. 1.305/2013;
- ✓ cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- ✓ cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;

- ✓ cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin. (3) din Reg. (UE) nr. 1.303/2013 și anume:
 - dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garanțare;
 - achiziționarea de terenuri construite și neconstruite, cu excepția celor prevăzute la art. 19 din Reg. (UE) nr. 1.305/2013;
 - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.
- ✓ în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatarului, costurile de refinanțare a dobânzilor, costurile generale și cheltuielile de asigurare. Lista investițiilor și costurilor neeligibile se completează cu prevederile Hotărârii de Guvern Nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a Măsurilor Programului Național de Dezvoltare Rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat pentru perioada 2014 – 2020.

OPIS DOCUMENTE JUSTIFICATIVE la Cereea de finantare:

Formularul standard al Cererii de Finantare este prezentat in:

- Anexa 1 _Cereea de finantare_investitii si pentru proiecte mixte

- Formularul E1_1L _Cereea de finantare_serviciu, pentru proiecte de servicii,

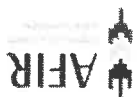
dupa caz la prezentul Ghid si este disponibil in format electronic, la adresa www.galoameniiodeltei.ro.

Dosarul Cererii de finantare contine Cereea de Finantare insotita de anexele tehnice si administrative, conform *Listei documentelor_Partei/Punctul E din Cereea de finantare*, legate intr-un singur dosar, astfel incat sa nu permita detasarea si/sau inlocuirea acestora.

❖ **DOCUMENTELE OBLIGATORII** (dupa caz) care trebuie atasate **Cererii de finantare_SERVICII**, la depunere sunt:

Lista documentelor	
1.Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.	
2.Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă	
3.Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.)	
4.Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de înregistrare, Cod de înregistrare Fiscală, înscrisura în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).	
* În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informății suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să	

¹ Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți etc, în funcție de tipul serviciului.(de ex. contracte, rapoarte de activitate etc.).



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniiodeltei.ro www.galoameniiodeltei.ro

le conțin.

5. Certificat/certificate care să ateste lipsa datorilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice

Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

5.1. a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

5.2. b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).

Acste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datorilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.

Graficul de eşalonare a datorilor, în cazul în care această eşalonare a fost acordată.

6. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- Să fie date, personalizate și semnate;

- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;

- Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatorii economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

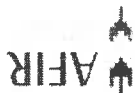
7. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

8. Copia actului de identitate a reprezentantului legal*.

*Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.

9. Angajament privind promovarea patrimoniului cultural imaterial local prin activitățile implementate, pentru toată perioada de implementare/monitorizare a proiectului (este obligatoriu numai pentru proiectele prin care se finanțează studii și cercetări în scopul identificării traseelor



MINISTERUL REGIONALIZĂRII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniiodeltei.ro www.galoameniiodeltei.ro

turistice locale care pot prelungi durata sejurului turistic in comunitatile precum si alte studii si cercetari privind patrimoniul cultural local

10. Program de promovare (care include planul de informare defalcat pe acțiuni, mijloace, perioade și activități de promovare cu rezultate scontate pentru proiectul depus) (este obligatoriu pentru proiectele care prevăd activități de informare și promovare a unor produse care fac obiectul unei scheme de calitate)

11. Document din care să reiasă că solicitantul (fermierul/ grupul de fermieri care în anul anterior de plată a/ au beneficiat de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 euro) este înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comerțului (prezintă cod CAEN din care rezultă activitatea agricolă) sau Actul normativ de înființare/actul constitutiv/statutul, din care să reiasă activitatea agricolă. (este obligatoriu pentru proiectele realizate conform art.16 din Reg. 1305/2013)

12. Documente care atestă dreptul de proprietate/ folosință (contract de concesiune/ comodat/ închiriere/ administrare) **pentru exploatarea agricolă***

*În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

(este obligatoriu pentru proiectele realizate conform art.16 din Reg. 1305/2013)

14. Alte documente justificative, după caz:

1. Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului de raportare a platilor catre GAL (Anexa 6)

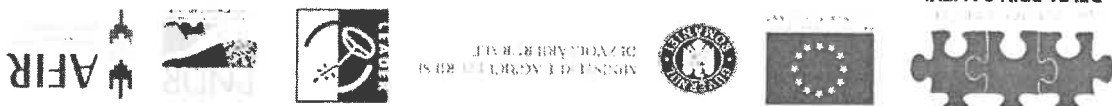
2. Extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia documentului de aprobare a Strategiei.

3. Acord de parteneriat /cooperare - Anexa 7

Suplimentar, vor fi atasate următoarele:
“ANEXELE CERERII DE FINANȚARE _SERVICII”, ce vor fi completate de solicitant, astfel:

Anexa 1- Buget indicativ și Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile, corelate cu activitățile și rezultatele proiectului;

Anexa 2 – Declarație pe proprie răspundere a solicitantului;
Anexa 3 – Grafic calendaristic de implementare.



❖ DOCUMENTELE OBLIGATORII (dupa caz) care trebuie atasate. Cererile de finanțare INVESTITII, la depunere sunt:

1. Pentru proiecte DE INVESTITII CE INCLUD LUCRARI DE CONSTRUCȚII-MONTAJ - Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanți pentru măsuri din SDL, trebuie să fie întocmite potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016.)

Sau

- 1.1. Pentru proiecte FARA LUCRARI DE CONSTRUCȚII-MONTAJ - Memoriu justificativ conform Anexa 3 la Ghidul Solicitantului

Studiile de Fezabilitate/Memorile justificative/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, sa fie întocmite conform legislației în vigoare, privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

Atenție! Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeana pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/Memoriului Justificativ.

- La Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții se vor atașa, după caz, următoarele documente:

- Pentru acțiuni asupra obiectivelor de patrimoniu - monumente istorice, conform listei anexate la Ordinul ministrului culturii nr. 2.828/2015 (Lista monumentelor istorice actualizată poate fi consultată pe site-ul www.patrimoniu.gov.ro/ro/monumente-istorice/lista-monumentelor-istorice), cu excepția celor care se încadrează în specificul arhitectural tradițional al zonei, așa cum este descris în Anexa 10: „Ghid de arhitectura pentru încadrarea în specificul local din mediul rural” (Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate), se va atașa :

- Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupă) B și că se poate interveni asupra lui

(documentația este adecvată), cu excepția celor care se încadrează în specificul arhitectural tradițional al zonei, așa cum este descris în Anexa 10: „Ghid de arhitectură pentru încadrarea în specificul local din mediul rural” (Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate) și

-Dovadă eliberată de Muzeul Județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu, documentația va fi întocmită conform Dispoziției Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul avizării, elaborată de Ministerul Culturii, pentru investiții de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu și a Dispoziției nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea Dispoziției Nr. 4300/VN/03.11.2005.

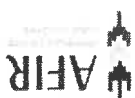
Elaborarea documentațiilor tehnice se face doar de către specialiști sau experți atestați de Ministerul Culturii. Intervențiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice de concentrare ale Ministerului Culturii, excepție de la aceasta o fac documentațiile de restaurare a componentelor artistice (decorațiuni murale, pictură murală, etc.) ale căror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finanțare și să fie eliberat în condițiile Legii 50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

Important! În Cereea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului/investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism

3. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial), și în situația în care, în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:



REPRESENTAȚIA AGRICOLĂ LOCALĂ
DE VOLUNTARI LOCALI



- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detaierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii sau

- Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul) sau

- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzfruct, superficie, servitute/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finanțare în cazul ONG

4. Hotărârea Consiliului Local / AGA pentru ONG, pentru implementarea și mentenanța proiectului propus spre finanțare, respectiv aprobarea Studiului de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de intervenții/ Memorii justificativ, cu următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul Solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;

- angajamentul de a introduce investiția în circuitul turistic (punerea la dispoziția publicului vizitator) local, național și european (minimum 100 / 300 vizitatori / an), pentru investițiile asociate cu protejarea și valorificarea patrimoniului cultural (dacă este cazul)

- caracteristici tehnice minime ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, aril, volume, capacități etc.);

- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului, comuna/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;

- angajamentul de asigurare a co-finanțării, dacă este cazul.
- numărul de locuitori deserviți de proiect (dacă este cazul);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- detașarea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare (în cazul Comunelor)

- raport de activitate conținând detașarea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 36 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare (în cazul ONG)

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dumări nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniiodeltei.ro www.galoameniiodeltei.ro

ATENȚIE! Beneficiarul are responsabilitatea ca pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului să mențină în funcțiune investiția realizată și să demonstreze utilitatea acesteia conform descrierilor formulate și a angajamentelor asumate prin Cererea de Finantare.

Actiunile corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

5.1. Certificat de înregistrare Fiscală

5.2. Încheiere privind înscriserea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (pentru ONG)

5.2.1 Actul de înființare și statutul ONG

5.2.2 Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit)

6. Copie document de identitate al reprezentantului legal

7. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul

9. Documente de mediu

9.1. Clasarea notificării

9.2. Decizia etapei de evaluare inițială
sau

9.3. Decizia etapei de încadrare
sau

9.4. Acord de mediu
sau

9.5. Aviz Natura 2000 pentru arile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului.

9.6. Nota de constatare privind condițiile de mediu, emisă cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare (pentru modernizări)

10. Extras relevant din strategia națională/regională/județeană/locală aprobată din care să reiasă corelarea cu proiectul, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia documentului de aprobare a Strategiei

11. Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului, de raportare a platilor catre GAL – Anexa 9

12. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și studiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.

13. Avizul de conformitate al Operatorului Regional, pentru investițiile în infrastructura de apă / apă uzată(daca este cazul).

14. Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă

Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată, în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată sau

Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată.

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul.

15. Alte documente justificative, dupa caz.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Procesul de evaluare si selecție la nivel de GAL Oamenii Deltei se deruleaza conform prevederilor cuprinse in "Procedura de evaluare si selecție GAL", in vigoare la data lansarii apelului de

Asociația Grupul de Acțiune Locala Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniiodeltei.ro www.galoameniiodeltei.ro

selectie, anexa la prezentul apel de selectie, care poate fi consultata si in format electronic accesand urmatorul link: <http://www.galoameniiodeltei.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m5-6b/>.
 Selectia proiectelor se va face aplicand regula de „dublu cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca in momentul selectiei sa fie prezenti cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selectie, din care peste 50% sa fie din mediul privat si societatea civila, organizatiile din mediul urban reprezentand mai puțin de 25%.

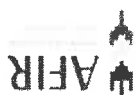
Dupa incheierea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la etapa de verificare a eligibilitatii. Termenul de evaluare a proiectelor este de maxim 30 de zile lucratoare de la data incheierii sesiunii de depunere. Daca se considera necesar, expertii evaluatori pot solicita informatii suplimentare solicitantilor, termenul de raspuns incadrandu-se in termenul total de evaluare.

In vederea verificarii veridicitatii datelor cuprinse in anexele tehnice si administrative ale cererii de finantare, se pot efectua de catre expertii evaluatori vizite pe teren. Concluzia privind eligibilitatea proiectelor se va consemna numai dupa efectuarea vizitei pe teren, daca este cazul.
 Toate verificarile efectuate de catre evaluatorii GAL vor respecta principiul de verificare „4 ochi”, respectiv vor fi semnate de catre doi experti - un expert care completeaza si un expert care verifica.

Rezultatele procesului de selectie se consemneaza in **Raportul de selectie**. Acesta va fi semnat si aprobat de catre toti membrii prezenti ai Comitetului de Selectie a proiectelor. Raportul de selectie va fi datat, avizat si de catre Managerul GAL OAMENII DELTEI. Toate proiectele selectate de GAL OAMENII DELTEI, indiferent de specificul acestora, vor fi depuse la OJFIR / CRFIR pe raza caruia se va realiza proiectul, dar nu mai tarziu de 15 zile calendaristice de la data aprobarii Raportului de selectie final intocmit de GAL.

Solicitantii ai caror proiecte au fost declarate neeligibile sau care se considera ca au fost dezavantajati in procesul de evaluare, pot depune contestatii la sediul GAL in maximum 5 zile lucratoare de la data primirii notificarii privind neselectarea proiectului.
 Contestatiile vor fi depuse la secretariatul GAL Oamenii Deltei din Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea, de luni pana vineri, in intervalul orar 09.00 – 12.00. Termenul de solutionare a contestatiilor este de maxim 10 zile lucratoare, de la data inregistrarii acestora la secretariatul GAL.

Vor fi considerate contestatii si analizate in baza prezentei proceduri doar acele solicitari care contesta elemente legate de neconformitatea, eligibilitatea proiectului depus, punctarea unui/unor criterii de selectie, stabilirea valorii/cuantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarata eligibila/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus. Contestatiile vor fi instrumentate de catre un expert GAL cu atributiuni specifice din cadrul Compartimentului administrativ. Contestatiile depuse in termen, impreuna cu solutia propusa de



MINISTERUL AGRICULTURII SI
 DEZVOLTARII RURAL



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniiodeltei.ro www.galoameniiodeltei.ro

ca tre expertul evaluator GAL, vor fi înaintate în maxim 2 zile lucrătoare Comisiei de soluționare a contestațiilor. Acestea vor fi însoțite de documentele justificative aferente, precum și de o situație centralizatoare a tuturor contestațiilor depuse.

Rezultatele procedurii de evaluare a contestațiilor vor fi consemnate în **Raportul de contestație**, care va fi publicat pe site-ul GAL în secțiunea distinctă cu același nume <http://www.galoameniiodeltei.ro/rapoarte-de-contestate/>.

CRITERIILE DE selecție și punctajul aferent:

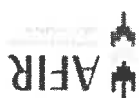
Nr. Crt.	Criteriul de selecție	Punctaj
Criterii specifice pentru investițiile în infrastructură rurală la scară mică, inclusiv investiții în infrastructură de apă/apa uzată și servicii locale de bază:		
S1	Principiul dezvoltării microeconomiei locale și a creșterii calității vieții locuitorilor	
	- Proiecte care contribuie direct la dezvoltarea microeconomiei locale, a pietei locale, prin crearea condițiilor de valorificare a produselor agricole și mestesugărescilor specifice zonei (targuri/piete locale) - Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate. - Proiecte care contribuie indirect la creșterea calității vieții locuitorilor, prin îmbunătățirea infrastructurii publice de apă/apa uzată și prin investiții în infrastructură de tip teren de sport multifuncțional - Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate.	15
S2	Proiecte care contribuie la creșterea nivelului de educație al locuitorilor GAL în ce privește antreprenoriatul turistic (centru de educație eco turistică cu facilități de cazare și bucatărie comunitară/centre gastronomice, în cadrul careia localnicii să poată realiza produse tradiționale) - Se va verifica	15

justificarea din Studiul de Fezabilitate	
	Proiecte care contribuie indirect la dezvoltarea pietei locale, prin creșterea gradului de siguranță al locuitorilor (investiții în infrastructura de tip dispensar medical, dotări ISU) - Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate.
10	

Criterii specifice pentru investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural:

Principiul dezvoltării potențialului turistic al zonei	
15	Clădirea / instalația care face obiectul investiției va fi introdusă, la finalizarea acesteia, în circuitul turistic național și european (minim 300 vizitatori / an) (reabilitarea / modernizarea/ extinderea / dotarea de muzee locale ale comunităților, de ex: fosta moară din localitatea Chilia Veche) – Se va verifica angajamentul din Hotărârea Consiliului Local/AGA
10	Clădirea / instalația care face obiectul investiției va fi introdusă, la finalizarea acesteia, în circuitul turistic local (minim 100 vizitatori / an) - Se va verifica angajamentul din Hotărârea Consiliului Local/AGA

Principiul valorificării patrimoniului cultural imaterial local – folcloric și gastronomic	
20	Proiecte care valorifică patrimoniul cultural imaterial local-folcloric și gastronomic (ex.: studii și cercetări privind traseelor culturale ale localităților, aplicații mobile interactive, etc.) - Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate.
Investiții cu valoare cultural locală, în sensul concordanței acestora cu ansamblul	



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



peisajului cultural tradițional		55	- Cladirea / instalatia care face obiectul investitiei face parte din patrimoniul cultural national / clasa B – Se va verifica justificarea document relevant care dovedeste valoarea culturala a obiectivului care face obiectul investitiei (monografia comunei, etc.) - Cladirea / instalatia care face obiectul investitiei se incadreaza in specificul arhitectural traditional al zonei, asa cum este descris in Anexa 10: „Ghid de arhitectura pentru incadrarea in specificul local din mediul rural”- Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate	15	10
Criterii specifice pentru subventiile privind calitatea vietii si cresterea performantei de mediu a asezarilor rurale					
56			Correspondenta cladirii / locuintei pentru care se acorda subventia cu specificul arhitectural traditional al zonei (materiale exclusiv traditionale): Cladirea pentru care se solicita subventia este in deplina concordanta cu specificul arhitectural traditional al zonei (arhitectura specifica Deltei Dunarii, materiale traditionale: lemn, lut, stuf, piatra), conform Anexei 10: „Ghid de arhitectura pentru incadrarea in specificul local din mediul rural”- Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate	10	
57			Cladirea pentru care se solicita subventia este situata in principala zona de interes turistic a localitatii (centrul satului, zona limitrofa pontoanelor de acostare a navelor) Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate	10	

5	• Cladirea pentru care se solicita subventia este situata intr-o zona turistica secundara dar are in vecinatate (max. 500 m distanta) cel puțin inca doua case care respecta specificul arhitectural local Se va verifica justificarea din Studiul de Fezabilitate	TOTAL
		100

Punctajul minim necesar pentru accesarea măsurii este: 10 puncte. Selectia proiectelor se va face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie.

In caz de egalitate de puncte între 2 sau mai multe proiecte, departajare se va face în ordine, după următoarele criterii:

- In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, acestea vor fi departajate in ordine descrescatoare, functie de numarul de locuri de munca propuse a fi create prin proiect. Se vor lua in considerare locurile de munca nou create care sunt prevazute pe perioada nedeterminata, cu norma de lucru intreaga (8 ore/zi, perioada nedeterminata) si sa fie asumate prin propunerea unui obiectiv term in cadrul Studiului de fezabilitate/Memoriului Justificativ, indeplinit pana la ultima cerere de plata, mai exact proiecte care creaza și mențin timp de minim 3 ani cel puțin un loc de muncă permanent la nivelul Solicitantului.

- Daca exista proiecte prin care sunt propuse acelasi numar de locuri de munca nou create, departajarea se va face in ordine descrescatoare perioada de implementare a proiectului.

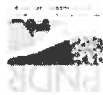
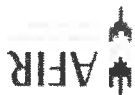
Atenție! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare și pentru care a primit punctaj la selectie, devin condiții obligatorii.

In cazul în care, la verificarea cererilor de plată sau în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu sunt respectate, plățile vor fi sistate, eventualele plăți efectuate deja vor intra în procedura de recuperare, iar contractul va fi reziliat.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selectie

Rezultatele evaluării proiectelor vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la secțiunea cu același nume, a **Raportului de selectie:** <http://www.galoameniiodeltei.ro/rapoarte-de-selectie/>.

Rezultatele procesului de selectie vor fi comunicate solicitantilor prin transmiterea de notificari, care vor contine, pentru proiectele declarate neeligibile, motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor mentiona criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite sau punctajul



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



DELTA PRIN OAMENI

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea office@galoameniiodeltei.ro www.galoameniiodeltei.ro

obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

În urma procesului de soluționare a contestațiilor, rezultatele vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la secțiunea cu același nume a **Raportului de contestație** <http://www.galoameniiodeltei.ro/rapoarte-de-contestate/>.

Dupa apariția Raportului de contestație pe site-ul GAL, soluția ramane definitivă, iar rezultatele procesului de selecție finală vor fi consemnate în **Raportul final de selecție**, publicat pe site-ul GAL, în secțiunea cu același nume <http://www.galoameniiodeltei.ro/rapoarte-de-contestate/>.

Notificările vor fi transmise cu confirmare de primire din partea solicitanților, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data afisării Raportului de selecție final.

DATE DE CONTACT - GAL OAMENII DELTEI, unde beneficiarii pot obține informații suplimentare sunt:

Sediu social: **Com. Chilia Veche, str. Dunării, nr. 64, județ Tulcea, C.P.827050**
Sediu administrativ: **Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea**

Telefon fix: 0371.007.414

Telefon mobil: 0722.568.455 / 0722.568.456

E-mail: office@galoameniiodeltei.ro

Website: www.galoameniiodeltei.ro

ASOCIAȚIA GAL OAMENII DELTEI
Com. Chilia Veche, str. Dunării, nr. 64, județ Tulcea, C.P.827050 / Mun. Tulcea, str. Toamnei, nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea
CIF 36513961/12.09.2016, Autorizația de funcționare nr.153/21.09.2016 emisa de MADR
Contrat de finanțare subsecvent nr.1 - C1940115301163818298 / 25.11.2016
e-mail: office@galoameniiodeltei.ro website: www.galoameniiodeltei.ro
telefon fix: 0371.007.414 mobil: 0722.568.456