



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

APEL DE SELECTIE

în cadrul Programului National de Dezvoltare Rurala 2014 - 2020
Masura LEADER , Sub-masura 19.2 – Sprijin pentru implementarea acțiunilor
în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală - GAL Oamenii Deltei

Nr. de referinta al sesiunii: 1/ 2018– M1/2B

Masura lansata: M1/2B „Sprijin pentru micii fermieri”

Asociația GAL OAMENII DELTEI, în calitate de beneficiar al proiectului „Acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea Contractantă pentru Sub-Masura 19.4 - Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”, finanțat prin FEADR în cadrul PNDR 2014 – 2020, anunța lansarea apelului de selecție pentru Masura M1/2B „Sprijin pentru micii fermieri”.

Data lansării apelului de selecție: 24.04.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 30.05.2018

Beneficiari: Solicitanții eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin această măsură sunt:

- **Tânărul fermier**, în conformitate cu definiția prevăzută la art. 2 din R(UE) nr.1305/2013, care se instalează ca unic șef al exploatației agricole;
- **Persoana juridică cu mai mulți acționari**, unde un tânăr fermier, în sensul art. 2 din R (UE) 1305/2013, se instalează și exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare legate de exploatație și deține cel puțin 50+1 din acțiuni.

Atentie! Persoanele fizice neautorizate nu sunt eligibile.

Exploatația trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Exploatația are o dimensiune economică cuprinsă între 12.000 – 30.000 SO;
- Exploatația este înregistrată ca microîntreprindere;
- Exploatația este înregistrată obligatoriu în Registrul Unic de Identificare – APIA, în Registrul agricol și/ sau în Registrul exploatațiilor – ANSVSA.

Atentie! Exploatația agricolă trebuie să fie înregistrată de solicitant, în nume propriu, conform formei de organizare pentru accesarea sprijinului, la Primărie în Registrul Agricol, la APIA în Registrul Unic de Identificare și la ANSVSA în Registrul Exploatațiilor – după caz, înainte de solicitarea sprijinului pentru instalarea tinerilor fermieri.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

Categoriile de solicitanți eligibili în cadrul Măsurii M1/2B „Sprijin pentru micii fermieri”, **în funcție de forma de organizare sunt:**

- persoană fizică înregistrată și autorizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- individual și independent, ca persoană fizică autorizată (PFA);
- ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale (II);
- ca întreprinzător titular al unei întreprinderi familiale (IF).
- asociat unic și administrator al unei societăți cu răspundere limitată – SRL, înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- asociat majoritar (majoritate absolută 50%+1) și administrator al unei societăți cu răspundere limitată – SRL, înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul administrativ al Asociației GAL OAMENII DELTEI din **Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea, de luni până vineri, în intervalul orar 09.00 – 12.00.**

Alocare totală pe sesiune: 160.000 euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: **40.000 euro**

Valoarea maximă eligibilă: 40.000 euro/proiect

Intensitatea sprijinului: Sprijinul public nerambursabil se acordă pentru o perioadă de maxim **trei/ cinci ani** (perioada de cinci ani se aplică doar pentru sectorul pomicol) și este de **40.000 de euro** pentru tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatare agricolă, cu dimensiunea cuprinsă între **12.000 S.O. și 30.000 SO.**

Sprijinul pentru instalarea tinerilor fermieri se va acorda sub formă de sumă forfetară în două tranșe, astfel:

- **75%** din cuantumul sprijinului la încheierea deciziei de finanțare;
- **25%** din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a Planului de afaceri

Cererea de finanțare - versiunea editabilă utilizată, anexa la prezentul apel de selecție, poate fi consultată și descărcată și prin accesarea următorului link: <http://www.galoameniideltei.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m1-2b/>

Documentele Justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, trebuie să fie în conformitate cu cerințele Fișei măsurii M1/2B din SDL și cu Ghidul solicitantului, anexa la prezentul apel de selecție, în vigoare la data lansării, disponibile și în format electronic pe site-ul GAL, la secțiunea dedicată <http://www.galoameniideltei.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m1-2b/>



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

OPIS documente justificative Cerere de finanțare:

1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatareii

2. Documente proprietate / folosință pentru exploatarea agricolă, documente obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare

a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar)

și/sau

- tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare la data depunerii Cererii de Finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință

și/sau

- contract de concesiune, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

și/sau

- contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost temporar în administrare/ folosință;
- document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectare;
- Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50mp pentru fiecare pavilion apicol.
- În cazul exploatarea care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatarea pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândite prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- **documentul care atestă dreptul real principal** asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândite prin: contract de vânzare-cumpărare, schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);
- **documentul care atestă dreptul de creanță** asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune (închiriere); În cazul prezentării contractului de comodat / locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.
- **documente care atestă:** drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:

- **extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară** (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cererii de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);
- **PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine**

e) Pentru exploatațiile vegetale: copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

3. Copia Contractului de colectare a gunoierului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatarea solicitantului.

4. Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" și "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară;

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40);

și/sau

- **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal.

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- **Declarația privind veniturile realizate** (Formularul 200 - cod 14.13.01.13)

și/sau

- **Declarația privind veniturile din activități agricole** - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care în anii "n" și "n-1" sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Atenție! În cazul în care solicitantul este înființat în anul depunerii Cererii de finanțare, nu este cazul depunerii niciuna din documentele mai sus menționate.

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic / asociat majoritar / administrator)

5.1. Copia actului de identitate pentru sotul /sotia reprezenatnului legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator), daca este cazul

6. Certificatul unic de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului, insotit de Certificatul constator ONRC, forma extinsa, valabil la data depunerii, conform legislației în vigoare

7. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatarei respective.

8. Diploma/ document doveditor de absolvire a ultimului nivel de studii (conditia obligatorie este absolvirea invatamantului minim de 8 clase)

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

9. **Angajamentul de a dobândi competențele profesionale** adecvate, prin participarea la orice formă de instruire specifică domeniului vizat de proiect, într-o perioadă de grație de **maximum 9 luni** de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată - (Anexa 10);

10. **În cazul studenților, adeverință de la instituția de învățământ** din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/la zi sau fără frecvență, etc.) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată.

11. **Declarația pe proprie răspundere privind eligibilitatea solicitantului** (Anexa 11)

12. **Declarația pe proprie răspundere privind eligibilitatea exploatației** (Anexa 12)

13. **Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind raportarea platilor către GAL Oamenii Deltei** (Anexa 13)

14. **Alte documente justificative - se vor specifica după caz:**

Angajament scris cu privire la asociativitate - Anexa 13.1

Angajament scris cu privire la participarea la scheme de calitate Anexa 13.2

Copie Certificat privind înscrierea în Registrul Unic de identificare APIA și Declarația pe suprafață – Anexa 13.3

CERINȚELE DE CONFORMITATE ȘI ELIGIBILITATE pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Solicitantul trebuie să îndeplinească **criteriile de conformitate și eligibilitate** descrise în Ghidul solicitantului anexat prezentului apel de selecție, în vigoare la momentul lansării.

Metodologia de verificare a acestora este detaliată în Fisa de evaluare generală a proiectului – Formularul specific CES2, anexa la Ghidul solicitantului și poate fi consultat și în format electronic prin accesarea următorului link: <http://www.galoameniideltei.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m1-2b/>

CRITERII DE ELIGIBILITATE pe care trebuie să le îndeplinească un solicitant care solicită sprijin prin această măsură, sunt:

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

✓ **Solicitantul trebuie să se instaleze pentru prima dată ca și conducător al unei exploatații agricole;** Se va verifica Cererea de finanțare – secțiunea F, punctul 7, Certificatul de înregistrare ONRC, însoțit de Certificatul constatator (forma extinsă), Certificat privind înscrierea în Registrul Unic de identificare APIA

✓ **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor;** Se verifică Certificat de înregistrare ONRC, însoțit de Certificatul constatator forma extinsă, Situații financiare/ Declarația 200/ Declarația 221, Hotărârea AGA de desemnare a tanarului fermier ca acționar majoritar, Cererea de finanțare, secțiunea F, Fisa Masurii din SDL

✓ **Sediul social și punctual/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL,** iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL.

✓ **Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 12.000 și 30.000 SO** (valoare producție standard conform ultimului calcul valabil la data depunerii Cererii de finanțare) **în teritoriul GAL OAMENII DELTEI;** Se va verifica Cererea de finanțare, Certificatul de înregistrare APIA – declarația unică pe suprafață, Documente proprietate/folosință pentru exploatarea agricolă, Extrasul din Registrul Exploatare emise de ANSVSA / DSVSA, Extras din Registrul agricol în copie conform cu originalul, Fisa măsurii din SDL

✓ **Solicitantul prezintă un Plan de afaceri** viabil pentru dezvoltarea activităților agricole din cadrul exploatare agricole pentru care solicită sprijin prin intermediul acestei măsuri.

- ☒ **Precondiția gestionării eficiente a planului de afaceri este reprezentată de Stabilirea domiciliului reprezentantului legal al beneficiarului, în U.A.T.-ul în care exploatarea este înregistrată, precum și a locului de muncă** (activitate salarizată în baza unui CIM), dacă acesta există, înregistrat în aceeași Unitate Administrativă Teritorială (U.A.T.* din teritoriul GAL Oamenii Deltei) sau zona limitrofă** a U.A.T., în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin, în maximum 9 luni de la semnarea contractului de finanțare.

***U.A.T.** - reprezentând localitatea (comună/ oraș/ municipiu - nu județul) în care figurează înregistrarea exploatare

****ZONA LIMITROFĂ** - reprezintă zona constituită din UAT-urile aflate la o distanță de maximum 75 km (conform hartă rutieră/transport pe apă) față de UAT în care este înregistrată exploatarea agricolă.

Se va verifica Planul de afaceri, Cererea de finanțare - Secțiunea F, Declarația pe proprie răspundere.

✓ **Solicitantul își ia angajamentul de a dobândi competente profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 9 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, prin participarea la cursuri de orice formă de instruire specifică domeniului vizat de**



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

proiect; Se va verifica asumarea Angajamentului privind dobândirea de competențe profesionale – Anexa 10 la Ghidul solicitantului

- ✓ **Implementarea Planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;** Se va verifica Planul de afaceri, Cererea de finanțare - Secțiunea F, Declarația pe proprie răspundere.
- ✓ **Solicitantul se angajează să devină fermier activ (conform art. 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013) în termen de maximum 9 luni de la data încheierii instalării;** Se va verifica Planul de afaceri, Cererea de finanțare - Secțiunea F, Declarația pe proprie răspundere.
- ✓ **Înainte de solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, beneficiarul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de afaceri);** Se va verifica Planul de afaceri – Secțiunea obiective obligatorii.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Procesul de evaluare și selecție la nivel de GAL OAMENII DELTEI se derulează conform prevederilor cuprinse în **“Procedura de evaluare și selecție GAL”**, în vigoare la data lansării apelului de selecție, anexa la prezentul apel de selecție, care poate fi consultată și în format electronic accesând următorul link: <http://www.galoameniideltei.ro/ghidul-solicitantului-si-anexele-m1-2b/>

Selecția proiectelor se va face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la **etapa de verificare a eligibilității**. Termenul de evaluare a proiectelor este de maxim **30 de zile lucratoare de la data încheierii sesiunii de depunere**. Dacă se considera necesar, experții evaluatori pot solicita informații suplimentare solicitanților, termenul de răspuns încadrându-se în termenul total de evaluare.

În vederea verificării veridicității datelor cuprinse în anexele tehnice și administrative ale cererii de finanțare, se pot efectua de către experții evaluatori **vizite pe teren**. Concluzia privind eligibilitatea proiectelor se va consemna numai după efectuarea vizitei pe teren, dacă este cazul.

Toate verificările efectuate de către evaluatorii GAL vor respecta **principiul de verificare “4 ochi”**, respectiv vor fi semnate de către doi experți - **un expert care completează și un expert care verifică**.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul de selecție**. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a proiectelor. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Managerul GAL OAMENII DELTEI. **Toate proiectele selectate de GAL OAMENII DELTEI, indiferent de specificul acestora, vor fi depuse la OJFIR / CRFIR pe raza caruia**

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

se va realiza proiectul, dar **nu mai tarziu de 15 zile calendaristice** de la data aprobarii Raportului de selectie final intocmit de GAL.

Solicitanții ai caror proiecte au fost declarate neeligibile sau care se considera ca au fost dezavantajați în procesul de evaluare, pot depune contestații la sediul GAL în **maximum 5 zile lucratoare** de la data primirii notificării privind neselectarea proiectului.

Contestațiile vor fi depuse la secretariatul GAL, din **Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea, de luni pana vineri, în intervalul orar 09.00 – 12.00**. Termenul de soluționare a contestațiilor este de **maxim 10 zile lucratoare**, de la data înregistrării acestora la secretariatul GAL.

Vor fi considerate contestații și analizate în baza prezentei proceduri doar acele solicitări care contesta elemente legate de neconformitatea, eligibilitatea proiectului depus, punctarea unui/unor criterii de selecție, stabilirea valorii/cuantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus. Contestațiile vor fi instrumentate de către un expert GAL cu atribuțiuni specifice din cadrul Compartimentului administrativ.

Contestațiile depuse în termen, împreună cu soluția propusă de către expertul evaluator GAL, vor fi înaintate în maxim 2 zile lucratoare Comisiei de soluționare a contestațiilor. Acestea vor fi însoțite de documentele justificative aferente, precum și de o situație centralizatoare a tuturor contestațiilor depuse.

Rezultatele procedurii de **evaluare a contestațiilor** vor fi consemnate în **Raportul de contestație**, care va fi publicat pe site-ul GAL în secțiunea distinctă cu același nume <http://www.galoameniideltei.ro/rapoarte-de-contestatatie/>

CRITERIILE DE SELECȚIE și punctajul aferent

Nr. Crt.	Criteriul de selecție	Punctaj
S1	Principiul stimulării consumului de produse obținute pe teritoriul GAL, din practicarea activităților de creșterea animalelor și cultura plantelor.	20
	- Solicitantul își asumă, prin planul de afaceri, comercializarea produselor de minim 30 % din valoarea primei tranșe de plată, din care 15% către persoane fizice și juridice / în special pensiuni și agropensiuni cu domiciliul / sediul / punctul de lucru în teritoriul GAL și/sau în localitățile limitrofe Sulina și Sf. Gheorghe.	20

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

S2	Principiul domeniilor prioritare pentru teritoriul GAL Oamenii Deltei, respectiv stimularea asociativității	20
	2.1. Proiecte ale caror beneficiari sunt inscriși într-o forma asociativă de pe teritoriul GAL 2.2. Proiecte ale caror beneficiari isi iau angajamentul de se inscrie într-o forma de asociere (ex. cooperativa) de pe teritoriul GAL în maximum 18 luni de la semnarea contractului de finanțare (angajament scris, cf. Anexa 13.1 la Alte documente justificative)	20 10
S3	Principiul promovării și incurajării producției de produse agro-alimentare obținute tradițional, pe teritoriul GAL	20
	3. Proiecte ale caror beneficiari isi iau angajamentul de a participa la scheme de calitate și promovare a produselor proprii prin scheme de calitate, cu nominalizarea produsului participant – exemplu: “branza de Chilia”, “carne de vita Letea”, etc.... , în maximum 18 luni de la semnarea contractului de finanțare (angajament scris, cf. Anexa 13.2 la Alte documente justificative)	20
S4	Principiul stimulării unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, concretizat inclusiv prin includerea activităților de participare la scheme de calitate și a costurilor aferente acestora.	20
	4. Solicitantul isi asuma prin planul de afaceri, participarea la activități ce vizează scheme de calitate, și propune un buget de minim 5% din valoarea primei tranșe de plată pentru dotări ce vizează acest domeniu , spre exemplu: stand de prezentare și participare la târguri, echipament frigorific de transportat și de păstrare a produselor, articole vestimentare personalizate pentru participarea la târguri, festivaluri, etc., materiale/instrumente de	20

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

	promovare a produsului, etc.	
S5	Principiul stimulării sectorului prioritar care vizează, pentru teritoriul GAL Oamenii Deltei, sectorul zootehnice (bovine, pasari, apicultura, ovine) si vegetal (legumicultura, pepeni, inclusiv material saditor)	20
	Solicitantul este înregistrat și desfășoară activitate în: 5.1. Sector zootehnic Bovine (sunt incluse și bubalinele), ovine și Apicultura Pasari	20 10
	5.2. Sectorul vegetal Legumicultură, pepeni (se referă atât la legumele în câmp cât și la cele în spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate), inclusiv producere de material săditor/sămânță de legume;	10
TOTAL		100 puncte

Pentru această măsură pragul minim este de **10 de puncte** și reprezintă punctajul minim sub care niciun proiect eligibil nu poate intra la finanțare.

Selectia proiectelor se va face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

- In cazul proiectelor cu același punctaj, acestea vor fi departajate în funcție de numărul de locuri de muncă propuse a fi create prin proiect (se vor verifica obiectivele suplimentare propuse, acolo unde este cazul).
- Departajarea, respective selectarea se va face în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă nou create/propuse, care sunt prevăzute pe perioada nedeterminată, cu norma de lucru întreaga (8 ore/zi, perioada nedeterminată) și care să fie asumate prin propunerea unui obiectiv suplimentar în cadrul Planului de afaceri, acolo unde este cazul (indeplinit până la depunerea dosarului de solicitare a Trasei 2).
- In cazul PFA și II, dacă se încadrează în categoria start-up (întreprindere înființată în anul depunerii cererii de finanțare sau cu o vechime de maxim 3 ani fiscali consecutive, dar care nu a desfășurat activități până în momentul depunerii acesteia), titularul PFA și II poate fi considerat loc de muncă nou creat, cu condiția ca acesta să fie menționat în planul de afaceri/proiect, ca loc de muncă propus, la care se adaugă și celelalte locuri de muncă prevăzute în proiect, pentru care se vor încheia contracte de muncă cu terțe persoane. În acest caz, solicitantul nu mai trebuie să-și asume ca obiectiv suplimentar în cadrul Planului de afaceri, crearea unui loc de muncă, ci doar să menționeze acest aspect.
- In cazul IF, dacă se încadrează în categoria de start-up, membrii unei familii semnatarilor ai acordului de constituire, pot fi luați la cuantificarea locurilor de muncă cu aceeași condiție antementionată, respective ca aceștia să fie menționați în planul de afaceri/proiect, ca locuri de muncă propuse. În acest caz, solicitantul nu mai trebuie să-și asume ca obiectiv suplimentar în cadrul Planului de afaceri, crearea unui loc de muncă, ci doar să menționeze acest aspect.
- Dacă există proiecte prin care sunt propuse același număr de locuri de muncă nou create, departajarea, respective selecția, se va face în ordinea descrescătoare a dimensiunii economice a exploatației agricole exprimate prin standard output (SO).

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele evaluării proiectelor vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la secțiunea cu același nume, a Raportului de selecție: <http://www.galoameniideltei.ro/rapoarte-de-selecție/>.

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate solicitanților prin transmiterea de **notificări**, care vor conține, pentru proiectele declarate neeligibile, motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Oamenii Deltei

Strada Dunării nr. 64, Chilia Veche, jud. Tulcea

office@galoameniideltei.ro

www.galoameniideltei.ro

În urma procesului de soluționare a contestațiilor, rezultatele vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la secțiunea cu același nume a **Raportului de contestație** <http://www.galoameniideltei.ro/rapoarte-de-contestatie/>

După apariția Raportului de contestație pe site-ul GAL, soluția rămâne definitivă, iar rezultatele procesului de selecție finală vor fi consemnate în **Raportul final de selecție**, publicat pe site-ul GAL, în secțiunea cu același nume <http://www.galoameniideltei.ro/rapoarte-de-sectie/>.

Notificările vor fi transmise cu confirmare de primire din partea solicitanților, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data afișării Raportului de selecție finală.

DATE DE CONTACT - GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ OAMENII DELTEI

Sediu social: **Com. Chilia Veche, str. Dunării, nr. 64, județ Tulcea, C.P.827050**

Sediu administrativ: **Mun. Tulcea, str. Toamnei nr. 1, cam. 102-103, jud. Tulcea**

Telefon fix: 0371.007.414

Telefon mobil: 0722.568.455 / 0722.568.456

E-mail: office@galoameniideltei.ro

Website: www.galoameniideltei.ro